APPLICATION D'IMPORT-EXPORT DES PCB

DOCUMENTATION SUR LES MENUS

Table des matières

Liste	es de	es fig	jures	2			
Intro	oduc	ctior)	3			
1	Les différents profils						
2	2 Le menu du profil notifiant3						
2	.1	Me	nu horizontal	4			
	2.1.	1	Sous menu profils utilisateur	4			
	2.1.	2	Sous menu alertes IE-PCB	8			
	2.1.	3	Sous menu alertes provenant du GUCE	10			
2	.2	Me	nu Vertical	13			
	2.2.	1	Sous menu notifications	13			
	2.2.	2	Sous menu mouvements	14			
	2.2.	3	Sous menu QR Code Scanner	15			
3	Le r	nen	u du profil contrôleur	17			
3	.1	Me	nu horizontal	17			
3	.2	Me	nu Vertical1	17			
	3.2.	1	Sous menu notifications	18			
	3.2.	2	Sous menu mouvements	19			
	3.2.	3	Sous menu QR Code Scanner	20			
4	Le r	nen	u du profil douane	22			
4	.1	Me	nu horizontal	22			
4	.2	Me	nu Vertical	22			
	4.2.	1	Sous menu notifications	23			
	4.2.	2	Sous menu mouvements	23			
	4.2.	3	Sous menus QR Code Scanner	24			
5	Le r	nen	u du profil Administrateur MINEPDED	27			
5	.1	Ме	nu horizontal	28			
5	.2	Me	nu Vertical	28			
	5.2.	1	Sous menu administration	28			
	5.2.	2	Sous menu configurations	30			
	5.2.	3	Sous menu notifications	30			
	5.2.	4	Sous menu mouvements	32			
	5.2.	5	Sous menus structures et produits	33			
	5.2.	6	Sous menu QR Code Scanner	34			

Listes des figures

Figure 1: Espace de travail du profil notifiant	4
Figure 2: profil de l'utilisateur	5
Figure 3: Page pour modifier son mot de passe	6
Figure 4: Détails du profil de l'utilisateur	7
Figure 5: Alertes de l'application IE-PCB	8
Figure 6: Afficher les détails d'une alerte	9
Figure 7: Afficher toutes les alertes IE-PCB	10
Figure 8 : Les alertes GUCE	11
Figure 9 : Liste des alertes GUCE	12
Figure 10 : Menu notifications d'un opérateur (notifiant)	13
Figure 11 : Menu mouvements d'un opérateur (notifiant)	14
Figure 12 : Menu QR Code d'un opérateur (notifiant)	15
Figure 13 : Lecteur de QR Code	16
Figure 14 : QR Code bien scanné	17
Figure 15 : Menu latéral du profil contrôleur	18
Figure 16 : Menu notifications du profil contrôleur	18
Figure 17 : Menu mouvements du profil contrôleur	19
Figure 18 : Menu QR Code d'un coordinateur	20
Figure 19 : Lecteur de QR Code	21
Figure 20 : QR Code bien scanné	21
Figure 21 : Menu Vertical du profil de la douane	22
Figure 22 : Menu notifications du profil douane	23
Figure 23 : Menu mouvements du profil douane	24
Figure 24 : Menu QR Code du profil douane	25
Figure 25 : Lecteur de QR Code	26
Figure 26 : QR Code bien scanné	26
Figure 27 : Espace de travail du profil administrateur MINEPDED	27
Figure 28 : Menu administration	28
Figure 29 : Menu Configuration	30
Figure 30 : Menu notifications du profil Administrateur MINEPDED	31
Figure 31 : Menu Mouvements du profil Administrateur MINEPDED	32
Figure 32: Menu structures et produits	33
Figure 34 : Menu QR Code du profil administrateur MINEPDED	34
Figure 35 : Lecteur de QR Code	35
Figure 36 : QR Code bien scanné	35

Introduction

Ce document est centré sur les différents menus présents sur l'application d'import-export des PCB. Ici une présentation sommaire, en fonction des différents profils, des menus et leurs fonctionnalités serait faite. En effet, chaque utilisateur possède deux menus (un menu latéral et un menu horizontal) avec des fonctionnalités propres à son rôle ou profil.

1 Les différents profils

Les différents profils de l'application import-export des PCB (IE-PCB) sont :

- Notifiant : ce profil est celui qui sera utilisé par les notifiants ou détenteurs
- **Contrôleur MINEPDEP :** Ce profil sera celui des différents contrôleurs et inspecteurs du MINEPDED liés au projet PCB
- **Douane :** c'est le profil des douaniers
- Administrateur MINEPDED : Ce profil sera celui du point focal Bâle et du coordonnateur du projet PCB

2 Le menu du profil notifiant

Ce menu est celui qui sera utilisé principalement par **notifiant** pour permettre à ce dernier d'effectuer les opérations le concernant sur ses notifications et ses mouvements

L'image ci-dessous présente sommairement les menus de ce profil. Les éléments numérotés **1 à 4** font partir du menu horizontal, tandis que le numéro **5** montre les sous menus du menu Vertical.



Figure 1: Espace de travail du profil notifiant

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le sous menu horizontal donnant accès à la gestion du profil de l'utilisateur connecté
- 2- Numéro 2: le sous menu horizontal pour la gestion des alertes de l'application à la suite d'actions soit du compte connecté ou soit des différentes opérations faites par les autres comptes utilisateurs de l'application
- 3- Numéro 3 : le sous menu horizontal qui donne accès aux opérations découlant des échanges entre notre application et l'application du GUCE (guichet unique)
- 4- Numéro 4 : le label donnant l'information sur le compte actuellement connecté
- 5- Numéro 5 : ce numéro encadre les différents sous menu vertical de ce profil

2.1 Menu horizontal

2.1.1 Sous menu profils utilisateur

Pour accéder au profil de l'utilisateur, il faudrait premièrement cliquer sur le **numéro 1** qui est présent sur l'image ci-dessous. Après cela, une interface s'ouvre où l'on peut voir la photo de l'utilisateur, avoir accès aux liens pour

changer le mot de passe (numéro 2), pour se déconnecter (numéro 4) et à d'autres fonctionnalités comme modifier son compte à partir du bouton profil (numéro 3).



Figure 2: profil de l'utilisateur

- 1- Numéro 1 : le lien permettant d'ouvrir la page permettant la gestion du profil de l'utilisateur
- 2- Numéro 2 : le lien permettant d'accéder la page pour changer le mot de passe de l'utilisateur connecté
- 3- Numéro 3 : le bouton pour accéder aux autres fonctionnalités de gestion du profil de l'utilisateur connecté. Il donne entre autres accès aux détails et au bouton pour modifier les informations de l'utilisateur
- 4- Numéro 4 : le bouton pour se déconnecter de la session actuelle.

Changer le mot de passe de l'utilisateur

Pour changer le mot de passe, il faudrait **cliquer sur le lien « changer de mot de passe »** (marqué par le **numéro 2** au niveau de la figure 2 cidessus). Ensuite, la page, illustrée par la figure 3 ci-dessous, s'ouvre et l'utilisateur peut aisément mettre son nouveau mot de passe.

Institu	tion:	Role: A)	▲ ⁶⁵ = ⁶⁵	L ulrich_d →
Мо	dificat Mot de p	tion du m Dasse actuel	not de pa	sse		
	Nouveau Répéter	u mot de passe le nouveau mot de	2 passe 3			
	Modifi 4	er le mot de passe	Annuler 5			

Figure 3: Page pour modifier son mot de passe

- 1- Numéro 1 : le champ où il faut saisir le mot de passe actuel du compte
- 2- Numéro 2 : le champ où il faut saisir le nouveau mot de passe
- 3- Numéro 3 : le champ où il faut saisir des nouveau le nouveau mot de passe du compte
- 4- Numéro 4 : le bouton pour enregistrer le changement du mot de passe
- 5- Numéro 5 : le bouton pour annuler le changement de mot de passe

* Accéder aux autres fonctionnalités du profil de l'utilisateur

Pour accéder à d'autres fonctionnalités liées au profil de l'utilisateur, il faudrait **cliquer sur le bouton « Profil »** (marqué par le **numéro 3** au niveau de la figure 2 ci-dessus). Ensuite, on est renvoyé sur la page ci-dessous (figure 4)

Prénom	ulrich
Nom d'utilisateur	ulrich_d
Email	ail.com
Téléphone	-8
Adresse	b si

Figure 4: Détails du profil de l'utilisateur

- 1- Numéro 1 : le tableau affichant les détails de l'utilisateur
- 2- Numéro 2 : le bouton pour modifier les informations de l'utilisateur
- 3- Numéro 3 : le bouton pour retourner à la page d'accueil du profil de l'utilisateur

2.1.2 Sous menu alertes IE-PCB

L'application import-export des PCB (IE-PCB) génère des alertes à la suite de certaines actions des différents utilisateurs sur les mouvements et notifications enregistrés sur la plateforme, et ces alertes sont regroupées et visibles au niveau de l'**icône** présent sur la figure 5 ci-dessous représenté par le **numéro 1**. Une fois cette icône cliquée, une petite page s'affiche où une liste des alertes systèmes est visible. Il faudrait noter que le nombre s'affichant au-dessus de l'icône représente le nombre d'alerte non lu par l'utilisateur. En cliquant sur chaque alerte listée, les détails de cette dernière sont affichés.



Figure 5: Alertes de l'application IE-PCB

- 1- Numéro 1 : l'icône donnant accès à la liste des alertes système
- 2- Numéro 2 : représente la liste des alertes les plus récentes et non lus par l'utilisateur
- 3- Numéro 3 : le bouton afficher toutes les alertes (non lues et lues)

* Accéder aux détails d'une alerte

Pour accéder aux détails d'une alerte système donné, il faudrait d'abord cliquer sur l'icône (**le numéro 1 sur la figure 5 ci-dessus**) permettant d'afficher la fenêtre des alertes, ensuite l'on clique sur l'une des notification présente (dans la liste représentée par **le numéro 2 sur la figure 5 ci-dessus**)

=		▲ = ▲ ulric
Cor	Détails sur la notification	sil ≥ liste des dashboards ≥ Consulter un d
ucur	validation notification par notifiant Test du groupe NOTIFIANT pour la notification de réference CMRPCB_5e7d0b8e3afff	

Figure 6: Afficher les détails d'une alerte

Détails sur le numéro présent sur l'image :

1- Numéro 1 : la page affichant les détails d'une alerte sélectionnée. Le type de l'alerte ainsi que le message dans son entièreté est affiché.

* Accéder à la liste des alertes

Pour accéder à la liste des alertes système il faudrait d'abord cliquer sur l'icône (le numéro 1 sur la figure 5 ci-dessus) permettant d'afficher la fenêtre des alertes, ensuite l'on clique sur le bouton « tout consulter » (le numéro 3 sur la figure 5 ci-dessus)



Figure 7: Afficher toutes les alertes IE-PCB

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- Numéro 1 : le bouton pour afficher la liste des alertes liés aux notifications. Si l'on clique dessus, on aura un tableau similaire (représenté par numéro 3)
- 2- Numéro 2: le bouton pour afficher la liste des alertes liés aux mouvements
- 3- Numéro 3: le tableau affichant les différentes alertes par ordre chronologique décroissant
- 4- Numéro 4 : le bouton pour consulter les détails du mouvement concerné par l'alerte

2.1.3 Sous menu alertes provenant du GUCE

L'application import-export des PCB (IE-PCB) communique avec le GUCE sur les opérations des mouvements principalement. Ainsi, des alertes sont produites chaque fois que des utilisateurs (ayant les bons privilèges au niveau du GUCE ou de l'application IE-PCB) sont à l'origine des actions qui permettent les échanges d'informations entre les deux applications. On peut avoir entre autres comme informations, la validation d'une notification ou l'initiation des mouvements.

Ces alertes sont regroupées et visibles au niveau de l'**icône** présent sur la figure 8 ci-dessous représenté par le **numéro 1.** Une fois cette icône cliquée, une petite page s'affiche où une liste des alertes est visible. Il faudrait noter que le nombre s'affichant au-dessus de l'icône représente le nombre d'alerte non lu par l'utilisateur. En cliquant sur chaque alerte listée, les détails de cette dernière sont affichés.



Figure 8 : Les alertes GUCE

- 1- Numéro 1 : l'icône donnant accès à la liste des alertes GUCE
- 2- Numéro 2 : représente la liste des alertes les plus récentes et non lus par l'utilisateur

3- Numéro 3 : le bouton afficher toutes les alertes (non lues et lues)

* Accéder à la liste des alertes

Pour accéder à la liste des alertes il faudrait d'abord cliquer sur l'icône (**le numéro 1 sur la figure 8 ci-dessus**) permettant d'afficher la fenêtre des alertes, ensuite l'on clique sur le bouton **« tout consulter »** (le **numéro 3 sur la figure 8 ci-dessus**)

≡		Institution:) Role: .	D ♣ ^O ≝ ^O ▲ ulrich_d →			
	Liste des alertes 💩 Accueil > Les alertes > Consulter						
E Liste des alertes des Mouvements provenant du GUCE							
Options de filtre							
Actions	N°	type	date	L'utilisateur à l'Origine de la notification			
😂 Détails du Mouvement provenant du GUCE	1	Modification du mouvement	2020-07-14 07:52:22	GUCE			
ଦ୍ଟି Détails du Mouvement provenant du GUCE	2	Modification du mouvement	2020-07-13 10:01:45	GUCE			
ଦିଟ୍ଟି Détails du Mouvement provenant du GUCE	3	Modification du mouvement	2020-07-13 09:57:36	GUCE			
ଦ୍ୱି Détails du Mouvement provenant du GUCE	4	Modification du mouvement	2020-07-13 09:39:04	GUCE			
ପ୍ଟି Détails du Mouvement provenant du GUCE	5	Initiation du mouvement	2020-07-13 09:38:36	GUCE			
ପ୍ଟି Détails du Mouvement provenant du GUCE	6	Modification du mouvement	2020-07-01 17:12:23	GUCE			
ଦ୍ଦି Détails du Mouvement provenant du GUCE	7	Modification du mouvement	2020-06-30 15:27:51	GUCE			

Figure 9 : Liste des alertes GUCE

- 1- Numéro 1 : le bouton pour afficher la liste des alertes
- 2- Numéro 2: tableau affichant les différentes alertes par ordre chronologique décroissant
- 3- Numéro 3 : le bouton pour affiche les détails du mouvement provenant du GUCE.

2.2 Menu Vertical

2.2.1 Sous menu notifications

Les fonctionnalités d'un menu dépendent grandement du profil de l'utilisateur. Ainsi, pour ce qui est des opérations pouvant être effectuées par un opérateur sur sa notification, les numéros 01 à 07 de la figure 10 ci-dessous présente la liste de ces fonctionnalités. Il faudrait noter, que ce document se limite juste à montrer les différentes fonctionnalités, il y a un autre document sur la formation de ce module de notification où chaque fonctionnalité sera présenté en détails et bien expliqué.

Import-Export-PCB	≡	Institution: NOTIFIANT Role: UTILISATEUR NOTIFIANT 🛛 📌 💵 notifiant 🗸
Salut, Test Connecté	Consulter un Dashboard : <a>Inter of the dashboard	
Rechercher Q	Aucun dashabord n'a été assigné pour cet utilisateur	
🖀 Accueil		
■ Notifications	2	
» Initier une Notification	3	
» Consulter Ses Notifications		
» Complétion des documents	←4	
» Documents de Bâle à signer par le Notifiant	5	
 » Liste des documents de Bâle Signés par le Notifiant 	6	
» Les Documents de Bâlc finaux Notifiant		

Figure 10 : Menu notifications d'un opérateur (notifiant)

- 1- Numéro 1 : le menu principal des notifications. C'est par ce bouton que l'utilisateur a accès aux différents sous menus.
- 2- Numéro 2 : le sous menu qui permet d'initier une notification
- 3- Numéro 3 : le sous menu qui donne l'accès à la liste des notifications pour pouvoir accéder aux détails de ces dernières
- 4- Numéro 4: le sous menu pour compléter les pièces des documents manquants sur une notification
- 5- Numéro 5 : le sous menu qui donne accès à la liste des notifications de l'utilisateur qui ne possèdent pas encore une version signée du document de Bâle de notification, pour que l'utilisateur puisse compléter ledit document

- 6- Numéro 6: le sous menu donnant accès à la liste des notifications possédant déjà une version signée du document de Bâle de notification
- 7- Numéro 7: le sous menu donnant accès à la liste des notifications possédant un document de Bâle de notification signé à la fois par le notifiant et le point focal Bâle.

2.2.2 Sous menu mouvements

L'image ci-dessous montre les différents menus pour la gestion des mouvements pour le compte d'un opérateur. Le fonctionnement détaillé de ce menu sera fait à travers le document de formation sur les mouvements.



Figure 11 : Menu mouvements d'un opérateur (notifiant)

- 1- Numéro 1 : le menu principal des mouvements. Il donne accès à la liste des sous menus pour entamer des opérations sur les mouvements
- 2- Numéro 2 : le sous-menu pour permettre à l'utilisateur de compléter les pièces manquantes à son mouvement.
- 3- Numéro 3 : le sous menu qui donne accès la liste des mouvements de l'utilisateur, ainsi le permettant de voir les détails et télécharger le document de Bâle du mouvement.
- 4- Numéro 4 : le sous-menu donnant la liste des mouvements de l'utilisateur dont il n'a pas encore signé le document de Bâle

- 5- Numéro 5 : le sous menu présentant la liste des mouvements de Bâle ne possédant pas encore une copie du Bâle du mouvement signé par la douane. Ce lien donne la possibilité de compléter ledit document s'il est disponible
- 6- Numéro 6 : le sous menu présentant la liste des mouvements de Bâle ne possédant pas encore une copie du Bâle du mouvement signé par la douane des pays de transit par lesquels le mouvement passerait. Ce lien donne la possibilité de compléter ledit document s'il est disponible
- 7- Numéro 7 : le sous menu permettant à l'utilisateur d'ajouter le certificat de conformité des mouvements
- 8- Numéro 8: le sous menu permettant d'ajouter les certificats d'éliminations des différents mouvements de l'utilisateur
- 9- Numéro 9: le sous-menu permettant à l'utilisateur de consulter les différents mouvements ayant leurs pièces jointes au complet

2.2.3 Sous menu QR Code Scanner

Ici, à partir de l'image ci-dessous, une présentation de la fonctionnalité du scanner de QR Code. En effet le QR Code est l'image rectangulaire se trouvant sur les tous les documents de Bâle.

Import-Export-PCB	Institution: NOTIFIANT Role: UTILISATEUR NOTIFIANT	*	💄 notifiant 🗸
Salut, Test Connecté	Consulter un Dashboard : «liste des dashboards		n Accueil ≥ liste de
Rechercher Q	Aucun dashabord n'a été assigné pour cet utilisateur		
🐼 Accueil			
■ Notifications			
■ Mouvements			
\equiv QrCode Scanner 1			
» Scanner Un QR CODE 2			

Figure 12 : Menu QR Code d'un opérateur (notifiant)

Détails sur les numéros présents sur l'image :

1- Numéro 1 : le menu pour scanner les images de QR codes se trouvant sur les documents de Bâle

2- Numéro 2 : le sous menu pour ouvrir le lecteur de QR Code (voir la figure 13 ci-dessous, numéro 5)

La figure ci-dessous montre l'espace où l'on scanne l'image du QR Code se trouvant sur les documents de Bâle. En effet, une fois la caméra activée, il faudrait positionner la caméra au-dessus de l'image du QR code du document (numéro 5, figure 13), ainsi, automatiquement, les informations se trouvant sur le QR Code seront décryptées et affichées dans le résultat (numéro 6, figure 13)



Figure 13 : Lecteur de QR Code

- 1- Numéro 1 : le menu de la page d'accueil pour retourner au menu par défaut du compte de l'utilisateur
- 2- Numéro 2 : le menu qui affiche les différents QR Codes
- 3- Numéro 3 : le menu pour afficher la caméra pour scanner
- 4- Numéro 4 : le menu pour afficher les contacts de l'équipe projet.
- 5- Numéro 5 : la caméra pour sélectionner l'image du QR Code. Et si la caméra est bien positionnée, on aura une image comme ceci de la zone marquée par le numéro 5 :



Figure 14 : QR Code bien scanné

6- Numéro 6 : la section de la page qui affiche le résultat de la recherche d'un QR Code bien scanné

3 Le menu du profil contrôleur

3.1 Menu horizontal

Pour les détails du menu horizontal, faudrait aller lire les explications données au niveau de la section du **profil notifiant**, plus précisément <u>la 2.1</u> <u>Menu</u> <u>horizontal</u>

3.2 Menu Vertical

L'image ci-dessous montre le menu latéral du profil contrôleur



Figure 15 : Menu latéral du profil contrôleur

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu contenant les sous menu du module notification
- 2- Numéro 2 : le menu contenant les sous menu pour la gestion des mouvements
- 3- Numéro 3 : le menu pour la lecture de QR Codes

3.2.1 Sous menu notifications

Import-Export-PCB	=	Institution: MINEPDED Role: CONTROLEUR MINEPDED	🔎 🗐 💄 coordonnateur 🗸
Salut, coordonnateur Connecté	Consulter un Dashboard : «liste des dashboards	🏶 Accueil >	liste des dashboards > Consulter un dashboard
Consequuntur dicta v Q	Aucun dashabord n'a été assigné pour cet utilisateur		
🚳 Accueil			
■ Notifications			
» Avis sur les notifications	- 3		
» Consulter les Notifications MINEPDED	-3		
 » Documents de Bâle en attente de signature MINEPDED 	-4		
» Les Documents de Bâle finaux MINEPDED	-5		
finaux MINEPDED			

Figure 16 : Menu notifications du profil contrôleur

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu principal des notifications. C'est par ce bouton que l'utilisateur a accès aux différents sous menus.
- 2- Numéro 2 : le sous menu permettant de donner un avis à des notifications
- 3- Numéro 3 : le sous menu pour consulter les détails des différentes notifications qui ont été créés par les opérateurs
- 4- Numéro 4 : le sous menu pour compléter les documents de Bâle qui ont été signé par le point focal Bâle
- 5- Numéro 5 : le sous menu pour télécharger le fichier PDF de Bâle des notifications qui ont été signés par le notifiant et le point focal Bâle.



3.2.2 Sous menu mouvements

Figure 17 : Menu mouvements du profil contrôleur

- 1- Numéro 1 : le menu pour afficher les sous menus des mouvements pour un contrôleur
- 2- Numéro 2 : le sous menu pour avoir accès à la fonction permettant de sauvegarder les mouvements provenant du GUCE

- 3- Numéro 3 : le sous menu pour voir les détails des mouvements des différents opérateurs
- 4- Numéro 4 : le sous menu pour assigner une décision après le résultat de la procédure du certificat de contrôle de technique
- 5- Numéro 5 : le sous menu pour ajouter les fichiers manifestes des différents mouvements
- 6- Numéro 6 : le sous menu pour afficher la liste des mouvements ayant leurs documents complets. L'utilisateur aura aussi accès à ces documents pour soit voir ou soit télécharger les documents.

Import-Export-PCB Salut, coordonnateur Consulter un Dashboard : «litet des dashboard: Consulter un Dashboard : «litet des dashboard: Accueil Accueil Mouvements Corcode Scanner Orcode Scanner 2

3.2.3 Sous menu QR Code Scanner

Figure 18 : Menu QR Code d'un coordinateur

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu pour scanner les images de QR codes se trouvant sur les documents de Bâle
- 2- Numéro 2 : le sous menu pour ouvrir le lecteur de QR Code (voir la figure 19 ci-dessous, numéro 5)

La figure ci-dessous montre l'espace où l'on scanne l'image du QR Code se trouvant sur les documents de Bâle. En effet, une fois la caméra activée, il faudrait positionner la caméra au-dessus de l'image du QR code du document (numéro 5, figure 19), ainsi, automatiquement, les informations se trouvant sur le QR Code seront décryptées et affichées dans le résultat (numéro 6, figure 19)



Figure 19 : Lecteur de QR Code

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu de la page d'accueil pour retourner au menu par défaut du compte de l'utilisateur
- 2- Numéro 2 : le menu qui affiche les différents QR Codes
- 3- Numéro 3 : le menu pour afficher la caméra pour scanner
- 4- Numéro 4 : le menu pour afficher les contacts de l'équipe projet.
- 5- Numéro 5 : la caméra pour sélectionner l'image du QR Code. Et si la caméra est bien positionnée, on aura une image comme ceci de la zone marquée par le numéro 5 :



Figure 20 : QR Code bien scanné

6- Numéro 6 : la section de la page qui affiche le résultat de la recherche d'un QR Code bien scanné

4 Le menu du profil douane

4.1 Menu horizontal

Pour les détails du menu horizontal, faudrait aller lire les explications données au niveau de la section du **profil notifiant**, plus précisément <u>la 2.1</u> <u>Menu</u> <u>horizontal</u>

4.2 Menu Vertical



Figure 21 : Menu Vertical du profil de la douane

- 1- Numéro 1 : le menu contenant les sous menu du module notification
- 2- Numéro 2 : le menu contenant les sous menu pour la gestion des mouvements
- 3- Numéro 3 : le menu pour la lecture de QR Codes

4.2.1 Sous menu notifications



Figure 22 : Menu notifications du profil douane

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu principal des notifications. C'est par ce bouton que l'utilisateur a accès aux différents sous menus.
- 2- Numéro 2 : le sous menu pour consulter les détails des différentes notifications qui ont été créés par les opérateurs
- **3- Numéro 3 :** le sous menu pour télécharger le fichier PDF de Bâle des notifications qui ont été signés par le notifiant et le point focal Bâle.

4.2.2 Sous menu mouvements



Figure 23 : Menu mouvements du profil douane

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu pour afficher les sous menus des mouvements pour un douanier
- 2- Numéro 2 : le sous menu pour voir les détails des mouvements des différents opérateurs
- 3- Numéro 3 : le sous menu pour permettre aux douaniers de pouvoir ajouter le document de Bâle du mouvement qu'ils auraient signer
- 4- Numéro 4: le sous menu pour afficher la liste des mouvements ayant leurs documents complets. L'utilisateur aura aussi accès à ces documents pour soit voir ou soit télécharger les documents.

4.2.3 Sous menus QR Code Scanner

Ici, à partir de l'image ci-dessous, une présentation de la fonctionnalité du scanner de QR Code. En effet le QR Code est l'image rectangulaire se trouvant sur les tous les documents de Bâle.

Import-Export-PCB	Institution: I Role: L	*	-	⊥ t •
Salut Connecté	Consulter un Dashboard : «liste des dashboards			▲ Accueil > liste c
Rechercher Q	Aucun dashabord n'a été assigné pour cet utilisateur			
🔁 Accueil				
■ Notifications <				
■ Mouvements <				
\equiv QrCode Scanner $1 \sim$				
» Scanner Un QR CODE 2				

Figure 24 : Menu QR Code du profil douane

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu pour scanner les images de QR codes se trouvant sur les documents de Bâle
- 2- Numéro 2 : le sous menu pour ouvrir le lecteur de QR Code (voir la figure 23 ci-dessous, numéro 5)

La figure ci-dessous montre l'espace où l'on scanne l'image du QR Code se trouvant sur les documents de Bâle. En effet, une fois la caméra activée, il faudrait positionner la caméra au-dessus de l'image du QR code du document (numéro 5, figure 23), ainsi, automatiquement, les informations se trouvant sur le QR Code seront décryptées et affichées dans le résultat (numéro 6, figure 23)



Figure 25 : Lecteur de QR Code

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu de la page d'accueil pour retourner au menu par défaut du compte de l'utilisateur
- 2- Numéro 2 : le menu qui affiche les différents QR Codes
- 3- Numéro 3 : le menu pour afficher la caméra pour scanner
- 4- Numéro 4 : le menu pour afficher les contacts de l'équipe projet.
- 5- Numéro 5 : la caméra pour sélectionner l'image du QR Code. Et si la caméra est bien positionnée, on aura une image comme ceci de la zone marquée par le numéro 5 :



Figure 26 : QR Code bien scanné

6- Numéro 6 : la section de la page qui affiche le résultat de la recherche d'un QR Code bien scanné

5 Le menu du profil Administrateur MINEPDED

Ce menu est celui qui sera utilisé principalement par le **point focal Bâle et le coordonnateur** du projet PCB. Il donne l'accès à l'ensemble des fonctionnalités disponible pour l'administration et la gestion des mouvements et notifications des produits à PCB.

L'image ci-dessous présente sommairement les menus de ce profil. Les éléments numérotés **1 à 4** font partir du menu horizontal, tandis que le numéro **5** montre les sous menus du menu Vertical.



Figure 27 : Espace de travail du profil administrateur MINEPDED

Détails sur les numéros présents sur l'image :

1- Numéro 1 : le sous menu horizontal donnant accès à la gestion du profil de l'utilisateur connecté

- 2- Numéro 2: le sous menu horizontal pour la gestion des alertes de l'application à la suite d'actions soit du compte connecté ou soit des différentes opérations faites par les autres comptes utilisateurs de l'application
- 3- Numéro 3 : le sous menu horizontal qui donne accès aux opérations découlant des échanges entre notre application et l'application du GUCE (guichet unique)
- 4- Numéro 4 : le label donnant l'information sur le compte actuellement connecté
- 5- Numéro 5 : ce numéro encadre les différents sous menu vertical de ce profil

5.1 Menu horizontal

Pour les détails du menu horizontal, faudrait aller lire les explications données au niveau de la section du **profil notifiant**, plus précisément <u>la 2.1</u> <u>Menu</u> <u>horizontal</u>

5.2 Menu Vertical

5.2.1 Sous menu administration

Import-Export-PCB	=	Institution: MINEPDED Role: ADMINISTRATEUR MINEPDED 🛛 🤌 🔹 ulrich_d 🗸
Salut, ulrich Connecté	Consulter un Dashboard : liste des dashboards	֎ Accueil > liste des dashboards > Consulter un dashboard
Rechercher Q	Aucun dashabord n'a été assigné pour cet utilisateur	
 Accueil 		
■ Administration ~	2	
» Configurer les Menus	3	
» Consulter les utilisateurs		
» Enregistrer un utilisateur		
» Controleurs		
» Consulter les groupes		
» Créer un groupe		
» Consulter les roles		
» Créer un role		
» Consulter les droits		
» Ajouter un droit		
» Enregistrer un client API	12	

Figure 28 : Menu administration

- 1- Numéro 1 : le menu principal sur lequel on doit cliquer pour avoir accès aux menus d'administration de l'application
- 2- Numéro 2 : le sous menu pour assigner les menus et sous menu aux différents utilisateurs de la plateforme
- 3- Numéro 3 : le sous menu pour voir les détails et modifier les informations des utilisateurs enregistrés sur l'application
- 4- Numéro 4 : le sous menu pour enregistrer un nouvel utilisateur dans l'application
- 5- Numéro 5 : le sous menu pour gérer les contrôleurs de l'application
- 6- Numéro 6 : le sous menu pour voir les détails et mettre à jour les informations des groupes d'utilisateurs
- 7- Numéro 7 : le sous menu pour créer un nouveau groupe dans l'application
- 8- Numéro 8 : le sous menu pour voir les détails et modifier les rôles se trouvant dans l'application
- 9- Numéro 9 : le sous menu pour créer un nouveau rôle
- 10- Numéro 10: le sous menu pour consulter les droits des profils de l'application.
- 11- Numéro 11 : le sous menu pour enregistrer de nouveau droit sur l'application
- 12- Numéro 12: le sous menu pour enregistrer les informations d'un système externe à IE-PCB pour établir une connexion entre notre application et la nouvelle

5.2.2 Sous menu configurations

Import-Export-PCB	=	Institution: MINEPDED Role: ADMINISTRATEUR MINEPDED 🛛 🗚 🛓 ulrich_d 🗸
Salut, ulrich Connecté	Consulter un Dashboard : «liste des dashboards	Accueil > liste des dashboards > Consulter un dashboard
Rechercher Q	Aucun dashabord n'a été assigné pour cet utilisateur	
🚳 Accueil		
	1	
» Codes Traitement des déchêts	2	
» Caractéristiques de danger		
» Catégories de déchets		
» Codes convention de Bâle	4	
» Codes OCDE		
» Codes CED		
» Caractéristiques physiques		
» Types de conditionnement		
» Lister Moyens de transport	└─── ♥	

Figure 29 : Menu Configuration

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu principal pour avoir accès aux sous menus de configurations des éléments inhérents aux documents de Bâle
- 2- Numéro 2: le sous menu pour avoir la liste, ajouter et modifier les caractéristiques des de danger des produits
- 3- Numéro 3: le sous menu pour avoir la liste, ajouter et modifier les catégories des déchets
- 4- Numéro 4 : le sous menu pour avoir la liste, ajouter et modifier les codes de la convention de Bâle
- 5- Numéro 5 : le sous menu pour avoir la liste, ajouter et modifier les codes OCDE de Bâle
- 6- Numéro 6 : le sous menu pour avoir la liste, ajouter et modifier les codes CED
- 7- Numéro 7: le sous menu pour avoir la liste, ajouter et modifier les différentes caractéristiques physiques que peuvent avoir les produits à exporter
- 8- Numéro 8: le sous menu pour avoir la liste, ajouter et modifier les différents conditionnements prévus dans la convention de Bâle
- **9- Numéro 9 :** le sous menu pour avoir la liste, ajouter et modifier les différents moyens de transport des produits à PCB

5.2.3 Sous menu notifications



Figure 30 : Menu notifications du profil Administrateur MINEPDED

- 1- Numéro 1 : le menu principal des notifications. C'est par ce bouton que l'utilisateur a accès aux différents sous menus.
- 2- Numéro 2: le sous menu permettant de demander des pièces supplémentaires liées aux opérateurs des notifications choisies
- 3- Numéro 3: le sous menu permettant de donner un avis à des notifications
- 4- Numéro 4: le sous menu pour consulter les détails des différentes notifications qui ont été créés par les opérateurs
- 5- Numéro 5: le sous menu permettant de valider la conformité ou pas d'une ou plusieurs notifications
- 6- Numéro 6 : le sous menu permettant de compléter des pièces liées à la notification
- 7- Numéro 7 : le sous menu pour compléter les documents de Bâle qui ont été signé par le point focal Bâle
- 8- Numéro 8 : le sous menu pour télécharger le fichier PDF de Bâle des notifications qui ont été signés par le notifiant et le point focal Bâle.

5.2.4 Sous menu mouvements

Import-Export-PCB	=	Institution: MINEPDED Role: ADMINISTRATEUR MINEPDED 🛛 🕸 💵 ulrich_d -
Salut, ulrich Connecté	Consulter un Dashboard : «tate des dashboards	🍰 Accueil 🗧 liste des dashboards 🏱 Consulter un dashboa
Rechercher Q	Aucun dashabord n'a été assigné pour cet utilisateur	
🚯 Accueil		
■ Administration <		
■ Configurations <		
■ Notifications <	1	
≡ Mouvements ~		
» Reception des mouvements		
» Consulter les mouvements	4	
» Verifier les mouvements	6	
» Récentes verifications		
» Pièces Supplémentaires		
» Avis sur les mouvements		
 Liste des mouvements sans document de manifeste MINEPDED 		
» Liste des mouvements avec	9	
documents complets MINEPDED		

Figure 31 : Menu Mouvements du profil Administrateur MINEPDED

- 1- Numéro 1 : le menu pour afficher les sous menus des mouvements
- 2- Numéro 2: le sous menu pour avoir accès à la fonction permettant de sauvegarder les mouvements provenant du GUCE
- 3- Numéro 3: le sous menu pour voir les détails des mouvements des différents opérateurs
- 4- Numéro 4: le sous menu pour vérifier la conformité ou pas des mouvements enregistrés
- 5- Numéro 5 : le sous menu pour voir les différentes vérifications avec leurs décisions qui ont été mises sur les mouvements
- 6- . Numéro 5 : le sous menu pour demander des pièces supplémentaires aux opérateurs des mouvements
- 7- Numéro 7 : le sous menu pour mettre à jour l'information sur le résultat de la procédure de certificat de contrôle technique du mouvement à travers la décision appropriée.
- 8- Numéro 8 : le sous menu pour ajouter les fichiers manifestes des différents mouvements
- 9- Numéro 9: le sous menu pour afficher la liste des mouvements ayant leurs documents complets. L'utilisateur aura aussi accès à ces documents pour soit voir ou soit télécharger les documents

5.2.5 Sous menus structures et produits



Figure 32: Menu structures et produits

- 1- Numéro 1 : le menu pour avoir accès aux configurations des entreprises ou structures de la plateforme
- 2- Numéro 2 : le sous menu pour voir les détails et modifier les informations des structures enregistrées sur l'application
- 3- Numéro 3 : le sous menu pour créer ou ajouter une nouvelle entreprise
- 4- Numéro 4 : le sous menu pour gérer les produits se trouvant sur l'application
- 5- Numéro 5 : le sous menu pour consulter les détails des produits et faire des mises à jour si nécessaire.
- 6- Numéro 6 : le sous menu pour ajouter un nouveau produit dans l'application IE-PCB

5.2.6 Sous menu QR Code Scanner

Import-Export-PC	B≡	Institution: MINEPDED Role: ADMINISTRATEUR MINEPDED 🛛 🔊 🛓 ulrich_d 🗸
Salut, ulrich Connecté	Consulter un Dashboard : «Iiste des dashboards	Accueil > liste des dashboards > Consulter un dashboard
Rechercher	Aucun dashabord n'a été assigné pour cet utilisateur	
🚯 Accueil		
■ Administration	<	
Configurations	<	
■ Notifications	<	
■ Mouvements	<	
■ Structures	<	
Produits		
OrCode Scanner		
» Scanner Un QR CODE	₽ - ¹²	

Figure 33 : Menu QR Code du profil administrateur MINEPDED

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu pour scanner les images de QR codes se trouvant sur les documents de Bâle
- 2- Numéro 2 : le sous menu pour ouvrir le lecteur de QR Code (voir la figure 35 ci-dessous, numéro 5)

La figure ci-dessous montre l'espace où l'on scanne l'image du QR Code se trouvant sur les documents de Bâle. En effet, une fois la caméra activée, il faudrait positionner la caméra au-dessus de l'image du QR code du document (numéro 5, figure 35), ainsi, automatiquement, les informations se trouvant sur le QR Code seront décryptées et affichées dans le résultat (numéro 6, figure 35)



Figure 34 : Lecteur de QR Code

Détails sur les numéros présents sur l'image :

- 1- Numéro 1 : le menu de la page d'accueil pour retourner au menu par défaut du compte de l'utilisateur
- 2- Numéro 2 : le menu qui affiche les différents QR Codes
- 3- Numéro 3 : le menu pour afficher la caméra pour scanner
- 4- Numéro 4 : le menu pour afficher les contacts de l'équipe projet.
- 5- Numéro 5 : la caméra pour sélectionner l'image du QR Code. Et si la caméra est bien positionnée, on aura une image comme ceci de la zone marquée par le numéro 5 :



Figure 35 : QR Code bien scanné

6- Numéro 6 : la section de la page qui affiche le résultat de la recherche d'un QR Code bien scanné